

МБОУ «Школа №85»

Принято педагогическим советом
протокол № 1 от 27.08.2019 г.

Утверждено приказом
от 27.08.2019 г. № 97
_____ Р.Р. Хайбуллин



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете школы

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Школе действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Школы, включая совместителей.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава школы и настоящего Положения. Все спорные и неоговоренные в настоящем Положении вопросы разрешаются в соответствии с вышеперечисленными нормативно-правовыми актами.
- 1.3. Срок действия данного Положения не ограничен.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет:

- 2.1. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ, соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования; в соответствии с утвержденным федеральным и региональным перечнем учебников определяет список учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.
- 2.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.
- 2.3. Принимает годовой план работы и учебные планы Школы.
- 2.4. Принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.5. Принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, внутренней системы оценки качества образования.
- 2.6. Принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы, а также, по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам, индивидуальному учебному плану или продолжении обучения в иных формах.
- 2.7. Принимает решение об исключении обучающегося из Школы в случаях, предусмотренных законом и Уставом школы.
- 2.8. Принимает решение о поощрении обучающихся.
- 2.9. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.
- 2.10. Разрабатывает и утверждает Образовательные программы, программу развития.

ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Педагогический совет Школы созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.2. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Школы. Процедура голосования определяется педагогическим советом Школы. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Допускается ведение документации педагогического совета в электронном виде с последующей распечаткой. Протоколы педагогического совета в течение одного учебного года распечатываются и сшиваются в одну книгу протоколов.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.